

INTERNÝ ŠTUDIJNÝ PORIADOK

Imperial Sport Institut, o.z.

Tento Interný študijný poriadok (ďalej len „študijný poriadok“) je interným predpisom občianskeho združenia ***Imperial Sport Institut, o.z.*** *(ďalej len „inštitút“) v súlade s jeho schválenými Stanovami. Špecifikuje konkrétnu činnosť, práva a povinnosti členov (študentov) v združení a upravuje priebeh postgraduálneho online vzdelávania prostredníctvom profesijných študijných programov. Každý člen inštitútu je povinný dodržiavať Stanovy a ustanovenia tohto študijného poriadku.*

⚖ Článok 1: Podmienky prijatia na štúdium a registrácia člena

1. Základnou podmienkou prijatia na štúdium je úspešné prijatie uchádzača za pridruženého člena združenia.
2. Prijatie prebieha v súbehu podaním online prihlášky člena s požadovanými prílohami elektronickou formou na webovej stránke inštitútu (*www.imperialsportinstitut.sk*) a následnou realizáciou úhrady študijného členského príspevku na účet združenia.
3. Na výber sú k dispozícii profesijné študijné programy v špecializáciách **FITNESS Studies** a **SECURITY Studies** rozdelené do troch stupňov náročnosti:

- **1. stupeň – Bakalársky ekvivalent:** BSc (Bachelor of Science) / BBA (Bachelor of Business Administration)
- **2. stupeň – Magisterský ekvivalent:** MSc (Master of Science) / MBA (Master of Business Administration)
- **3. stupeň – Doktorandský ekvivalent:** DSc (Doctor of Science) / DBA (Doctor of Business Administration)

4. **Vstupné akademické a profesijné požiadavky na uchádzača:**
- **Programy BBA / BSc:** Vyžaduje sa ukončené stredoškolské vzdelanie s maturitou.
- **Programy MBA / MSc:** Vyžaduje sa ukončené vysokoškolské vzdelanie bakalárskeho stupňa (bez rozdielu odboru) alebo doloženie minimálne **1 roka relevantnej praxe** v odbore (alebo príbuznom odbore) formou čestného vyhlásenia.
- **Programy DBA / DSc:** Vyžaduje sa ukončené vysokoškolské vzdelanie magisterského stupňa (bez rozdielu odboru), alebo ekvivalent v odbore. Prípadne je možné prijatie na základe ukončeného bakalárskeho stupňa a doloženia minimálne **10 rokov relevantnej praxe** v odbore formou čestného vyhlásenia a písomného potvrdenia tretej strany (inštitúcie, zamestnávateľa a pod.).
5. Doloženie akejkoľvek relevantnej praxe nad rámec minimálnych požiadaviek je vítané. Konečné posúdenie splnenia podmienok a prijatie uchádzača za člena je výhradne v kompetencii vedenia inštitútu (Rada pre vzdelávanie).

Článok 2: Finančné podmienky, storno a nevratnosť príspevkov (Refundácia)

1. Definitívne prijatie za člena a aktivácia štúdia sú platné až po pripísaní študijného členského príspevku v plnej výške, respektíve prvej dohodnutej splátky, na účet inštitútu.
2. **Uhradený študijný členský príspevok (alebo jeho prvá splátka) je v plnom rozsahu fixný a nevratný.** Refundácia, respektíve vrátenie členského príspevku ani jeho alikvotnej časti, **nie je možná v žiadnom prípade, za žiadnych okolností ani z akýchkoľvek dôvodov**. A to ako v prípade riadneho ukončenia štúdia, tak aj v prípade predčasného ukončenia štúdia, zanechania štúdia alebo vylúčenia študenta pre porušenie vnútorných predpisov.
3. **Prerušenie štúdia:** V prípade neočakávaných životných okolností môže študent požiadať o dočasné prerušenie štúdia. Prerušenie je možné **maximálne jedenkrát (1x) na vopred dohodnutú dobu schválenú vedením inštitútu, ktorá nesmie presiahnuť dĺžku 1 semestra (t. j. maximálne 6 mesiacov / pol roka)**. Prerušenie štúdia znamená súbežné prerušenie členstva v združení. V prípade, že študent po uplynutí tejto lehoty v štúdiu nepokračuje, členstvo definitívne zaniká a nárok na refundáciu príspevku nevzniká.

Článok 3: Priebeh, štruktúra štúdia a hodnotenie

1. Celé štúdium prebieha flexibilnou **100% online formou**. Priebeh štúdia a komunikácia medzi študentom a prideleným školiteľom-mentorom prebieha primárne elektronickou e-mailovou formou, s dodržiavaním vzájomných formálnych zdvorilostných zásad založených na úcte a rešpekte.
2. Pre úspešné ukončenie akéhokoľvek programu musí študent získať **celkovo 60 kreditov**. Každý program pozostáva z:
   - **3x Povinný predmet (spolu 15 kreditov):** Každý predmet má hodnotu 5 kreditov. Ukončuje sa vypracovaním krátkej eseje v rozsahu 1–2 normostrán A4 (vo formáte .doc/.docx) na individuálne zvolenú tému súvisiacu s predmetom a úspešným absolvovaním online testu (10 otázok, výber z možností a, b, c, kde jedna je správna).
   - **3x Povinne voliteľný predmet (spolu 15 kreditov):** Každý predmet má hodnotu 5 kreditov. Tieto tri predmety si študent volí pri podaní prihlášky podľa aktuálnej ponuky inštitútu pre daný študijný blok. Ukončuje sa vypracovaním digitálnej prezentácie (PowerPoint, rozsah 5–10 slidov), prípadne iná elektronická podoba individuálne zadanej úlohy školiteľom(napr. odborný článok do blogu na určenú tému, vypracovanie baneru pomocou AI a pod.) na tému súvisiacu s predmetom a úspešným absolvovaním online testu (10 otázok, výber z možností a, b, c*). S odovzdaním splnených študijných úloh, člen-študent súhlasí, že tieto materiály môžu byť použité na rozvoj inštitútu, napr. na propagačné účely.*
   - **Záverečná práca a obhajoba (30 kreditov).**
3. Školiteľ zasiela študijné materiály na e-mail študenta postupne, predmet po predmete. Po naštudovaní študent odosiela eseje, prezentácie a žiadosť o test e-mailom. Školiteľ doručené náležitosti vyhodnotí a zašle ďalšie pokyny štandardne do 24–48 hodín od prijatia.
4. Dĺžka štúdia je individuálna. Štandardne sa pohybuje v rozmedzí **6 až 12 mesiacov** (1 až 2 semestre), no motivovaný študent môže celé štúdium po splnení úloh absolvovať aj za kratší čas.

Článok 4: Záverečná práca, exkluzívna tlač a online obhajoba

1. Po úspešnom absolvovali všetkých 6 predmetov (získaní 30 kreditov) môže študent pristúpiť k vypracovaniu protokolu (krátkej anotácie) k záverečnej práci (ZP) podľa vzoru od školiteľa. Obsah protokolu tvorí téma, osnova a použité zdroje.
2. Po schválení protokolu a obdržaní metodiky začína študent samostatne písať ZP, pričom jej stav povinne konzultuje so školiteľom minimálne po spracovaní hlavných kapitol. Študent je povinný prísne dodržiavať etické zásady a vyvarovať sa neprípustnému plagiátorstvu.
3. **Minimálny rozsah záverečnej práce podľa stupňa štúdia:**
   - Stupeň BSc / BBA: minimálne **20 normostrán**
   - Stupeň MSc / MBA: minimálne **40 normostrán**
   - Stupeň DSc / DBA: minimálne **60 normostrán**
4. **Odovzdanie práce a prémiová tlač:** Študent odovzdá finálne spracovanú záverečnú prácu výhradne elektronickou formou vo formáte PDF svojmu školiteľovi na vyhodnotenie a vyhotovenie posudkov. **Absolvent nemá povinnosť prácu sám tlačiť ani viazať.** Inštitút v rámci exkluzívneho klientskeho benefitu zabezpečí profesionálnu tlač a zviazanie záverečnej práce do pevnej knižnej väzby na vlastné náklady. Táto zviazaná záverečná práca bude

absolventovi zaslaná poštou v jednom reprezentatívnom balíku spolu s oficiálnymi diplomami priamo na jeho adresu.

5. **Súhlas s archívnym využitím:** Odovzdaním záverečnej práce v PDF formáte študent udeľuje inštitútu bezodplatný súhlas na to, aby bola jeho práca (v tlačenej aj digitálnej podobe) archivovaná a použitá v rámci inštitútu ako interný študijný materiál pre ostatných členov združenia.
6. Podmienkou pripustenia k obhajobe ZP je úspešné splnenie všetkých akademických úloh a **mať kompletne uhradený dohodnutý členský príspevok v plnej výške**.
7. **Obhajoba práce** prebieha online formou cez dohodnutú komunikačnú platformu pred skúšobnou komisiou, kde študent odpovedá na tri otázky k téme ZP. V mimoriadnych prípadoch môže obhajoba prebehnúť písomnou formou cez e-mail (spracovanie odpovedí na tri zaslané otázky). Úspešnou obhajobou získava študent 30 kreditov.

Článok 5: Absolvovanie štúdia a právny status titulov

1. Po úspešnej obhajobe a získaní 60 kreditov nasleduje udelenie medzinárodne platného **Diplomu o absolvovaní akreditovaného štúdia** s príslušným profesijným titulom a **Dodatku k diplomu** s posudkami v slovenskom aj anglickom jazyku. Dokumenty sú odovzdané elektronicky a následne doručené poštou (spolu so zviazanou záverečnou prácou) vo fyzickej papierovej podobe v tvrdom luxusnom obale.
2. **Legislatívny status:** Ponúkané štúdium v rámci členstva v o.z. má status medzinárodného profesijného rozvoja a celoživotného vzdelávania pod globálnou akreditáciou *American Council of Training and Development (ACTD)*. Inštitút nie je vysokou školou v zmysle zákona č. 300/2025 Z. z. o vysokých školách, neposkytuje slovenské akademické vzdelanie a udelené tituly nie sú slovenskými akademickými titulmi (ako Bc. alebo Mgr.).
3. Odoslaním online prihlášky a úhradou príspevku študent potvrdzuje, že jeho zdravotný stav mu plne umožňuje stať sa členom a študentom inštitútu, a činnosť vykonáva na vlastnú zodpovednosť.

Článok 6: Záverečné ustanovenia

1. Ostatné náležitosti, práva, povinnosti členov a podmienky ukončenia členstva, ktoré nie sú upravené týmto poriadkom, sa riadia oficiálnymi Stanovami inštitútu.
2. Akékoľvek neoprávnené kopírovanie interných dokumentov, učebných materiálov a listín združenia bez súhlasu vedenia sa považuje za porušenie autorských práv a zneužitie interných materiálov.
3. Tento študijný poriadok bol schválený Radou pre vzdelávanie a nadobúda platnosť a účinnosť od 1. 11. 2025.